

# Pedagogisch beleid KDV Bambi



**Stichting Kinderopvang Meijel**



## Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Woord vooraf .....                                      | 3  |
| 1. De organisatie .....                                 | 4  |
| 1.1 Stichting Kinderopvang Meijel .....                 | 4  |
| 1.2 Kinderdagverblijf Bambi .....                       | 4  |
| 1.3 Kindcentrum Meijel .....                            | 5  |
| 1.4 Doorgaande lijn binnen het Kindcentrum .....        | 6  |
| 2. Inleiding.....                                       | 7  |
| 2.1 De pedagogische visie.....                          | 7  |
| 2.2 Pedagogisch doel .....                              | 8  |
| 2.3 Basisdoelen Wet Kinderopvang.....                   | 8  |
| 3. Pedagogisch handelen .....                           | 10 |
| 3.1 Babyspecialistisch kinderdagverblijf.....           | 10 |
| 3.2 Sociaal emotionele veiligheid en geborgenheid.....  | 11 |
| 3.3 Persoonlijke ontwikkeling.....                      | 12 |
| 3.4 Eigen maken van normen en waarden, cultuur.....     | 14 |
| 3.5 Kennis maken met digitale media.....                | 14 |
| 3.6 Ontwikkeling, begeleiding en zorg.....              | 15 |
| 3.7 Passende kinderopvang.....                          | 16 |
| 3.8 Meldcode kindermishandeling .....                   | 17 |
| 4. Praktische invulling .....                           | 18 |
| 4.1 Plaatsingsbeleid .....                              | 18 |
| 4.2 Het beroepskracht-kindratio .....                   | 18 |
| 4.3 De groep.....                                       | 20 |
| 4.4 De binnenruimte, buitenruimte en spelmateriaal..... | 21 |
| 4.5 Het activiteiten aanbod .....                       | 23 |
| 5. Ouderbeleid .....                                    | 25 |
| 5.1 Gesprekken .....                                    | 25 |
| 5.2 Communicatie.....                                   | 26 |
| 6. Personeelsbeleid .....                               | 28 |
| 6.1 Algemeen .....                                      | 28 |
| 6.2 Ondersteuning van pedagogisch medewerkers .....     | 28 |
| 6.2 Stagiaires en vrijwilligers .....                   | 29 |
| 6.3 Beroepskrachten in opleiding .....                  | 30 |
| 6.4 Geheimhoudingsplicht.....                           | 30 |



## Woord vooraf

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van kinderopvang Bambi.

Het pedagogisch beleidsplan geeft pedagogisch medewerkers van kinderopvang Bambi richting in het dagelijkse handelen. Het dient u informatie te geven over de achtergrond en werkwijze van kinderopvang Bambi. Simpel geformuleerd geeft het pedagogisch beleidsplan antwoord op de volgende drie vragen: wat doen we met de kinderen? Hoe doen we dat? En waarom doen zo?

Het plan dient tevens als middel om de werkwijze te toetsen, evalueren en zo nodig bij te stellen. Het pedagogisch beleid is namelijk voortdurend in beweging. Vervolg op dit beleidsplan zijn alle werkinstructies en protocollen van SKM. In het wekelijkse teamleiders overleg wordt regelmatig aandacht besteed aan zaken rondom het pedagogisch beleid en de praktijk.

Tevens vinden wij het belangrijk dat ook de ouders achter ons pedagogisch beleid (blijven) staan. Veranderingen in het beleid worden besproken in oudercommissievergaderingen en teamvergaderingen, waaraan ook leden van de oudercommissie deelnemen. Zij vertegenwoordigen immers de ouders en kunnen op deze manier hun steentje bijdragen.

Mocht het pedagogisch beleidsplan vragen oproepen bij u dan kunt u deze bespreken met de pedagogisch medewerkers van kinderopvang Bambi of met de directeur van Stichting Kinderopvang Meijel.



## **1. De organisatie**

In dit hoofdstuk beschrijven we het ontstaan van Stichting Kinderopvang Meijel. Een onderdeel van SKM is kinderdagverblijf Bambi, dit wordt hieronder toegelicht. Vervolgens beschrijven we een stuk over Kindcentrum Meijel, een brede school die bestaat uit SKM en basisschool 'den Doelhof'.

### **1.1 Stichting Kinderopvang Meijel**

Stichting Kinderopvang Meijel (SKM) bestaat sinds 17 september 1995 en is gestart met het kinderdagverblijf Bambi voor het opvangen van kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar. Na verschillende, tijdelijke huisvestigingen is SKM sinds januari 1999 onderdeel geworden van Kindcentrum Meijel en gestart met buitenschoolse opvang. Hiervoor is buitenschoolse opvang Samsam geopend. In 2008 heeft SKM ook het voormalige peuterspeelzaalwerk overgenomen.

In de afgelopen jaren is SKM uitgegroeid van een kleinschalige onderneming tot een middelgrote onderneming. Meer dan vijfhonderd kinderen maken gebruik van de diverse opvangmogelijkheden. Deze worden gestuurd door een team van meer dan veertig personeelsleden, aangevuld met oproepkrachten, vrijwilligers en stagiaires.

SKM is gelegen in het centrum van het dorp Meijel, omringd door verschillende voorzieningen, zoals een bibliotheek, een wijkspeelveldje, sporthal en gemeenschapshuis d'n Binger. SKM is gemakkelijk bereikbaar via de Kerkstraat, Kurversweg en aan de Wijer.

### **1.2 Kinderdagverblijf Bambi**

De opvang bij KDV Bambi vindt plaats in 7 verticale stamgroepen, sinds de uitbreiding in november 2008.

In de vijf verticale groepen groeien kinderen tussen de 0 en 4 jaar samen op, namelijk de groene kikkers, oranje leeuwjes, bruine beren, blauwe visjes en de gele eendjes. Kinderen in de leeftijd van 3,5 jaar krijgen de mogelijkheid om het laatste half jaar te oefenen in de peutergroep, genaamd de rode treinen. In deze groep worden de kinderen voorbereid op school.

De keuze voor verticale groepen past bij onze visie; kinderen blijven in de gezinssituatie, broertjes en zusjes blijven zoveel mogelijk bij elkaar in de betreffende leeftijdsgroep. Zo leren ze van elkaar; ze kunnen zich 'optrekken' aan een ouder kind of juist 'klein' zijn met de jongste.

Er zijn twee peutergroepen waarin kinderen van 2 t/m 4 jaar bij elkaar zitten, namelijk de rode treinen en de paarse auto's.

Uiteraard hebben we onze visie en manier van werken vastgelegd in een pedagogisch beleidsplan. We werken aan een continue proces om kwalitatief goede en vertrouwde opvang te bieden voor uw kind(eren).

De dagelijkse begeleiding van uw kind(eren) wordt verzorgd door gediplomeerde pedagogisch medewerk(st)ers. Het aantal pedagogisch medewerk(st)ers per groep wordt via richtlijnen van de overheid bepaald. Aanvullend op de leiding wordt gewerkt met stagiaires en vrijwilligsters.



De persoonlijke begeleid(st)er (PB-er) op het kinderdagverblijf is het vaste aanspreekpunt tussen ouders en hun kind(eren). De keuze van het persoonlijke begeleiderschap van een kind is afhankelijk van de leid(st)er die het kind het meest begeleidt. U maakt kennis met deze persoonlijke begeleid(st)er in het intakegesprek. Door een persoonlijk begeleid(st)er te benoemen kunnen we beter zorgdragen voor continuïteit en betrokkenheid. De PB'er draagt ook zorg voor de observaties en oudergesprekken. Natuurlijk is het altijd zo dat indien uw PB'er iets bijzonders signaleert, hij of zij altijd met u in gesprek hierover zal gaan.

Er zijn 3 groepsruimtes (bruine beertjes, groene kikkertjes en oranje leeuwtjes) geschikt voor 16 kindplaatsen. De andere twee groepen (blauwe visjes en gele eendjes) zijn geschikt voor 12 kindplaatsen per dag. De peutergroepen bieden plaats voor 16 kinderen per groep. Elke groep heeft zijn eigen team pedagogisch medewerk(st)ers.

Het kinderdagverblijf ligt centraal in Meijel, als onderdeel van Kindcentrum Meijel en heeft een eigen ingang aan de Kurversweg 4 te Meijel. In de buurt zijn er verschillende voorzieningen zoals een speelveldje, bibliotheek, sporthal en het bos. Het meubilair en de inrichting zijn afgestemd op de leeftijden van de kinderen in de groepen. Ook het spelmateriaal voldoet aan de gestelde eisen en is afgestemd op leeftijd.

### **1.3 Kindcentrum Meijel**

Er is een samenwerking tussen de participanten van de Brede School. Na de eerste start in 1999 samen in het gebouw en later na de uitbreiding en officiële opening van Brede School Meijel, op 18 mei 2003, is er veel gebeurd.

Er werd aanvankelijk alleen volgens de in het eerste plan "beheer en exploitatie" opgestelde afspraken gewerkt. Al snel bestond de behoefte om naast deze toch grotendeels beheersmatige afspraken ook op inhoudelijk gebied de handen ineen te slaan. Tevens het samenwerken aan een gezamenlijke visie op het onderwijs en de begeleiding van de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd. Deze visie werd vastgelegd in het eerste beleidsplan van Brede School Meijel in 2005.

Een gezamenlijke visie met daaraan gekoppeld de doelstellingen voor de komende jaren werd hierin overzichtelijk weergegeven. Aan deze doelstelling is hard gewerkt, er zijn doelen toegevoegd en er vonden wederom veranderingen plaats in de Brede School. Het aantal participanten is veranderd en met de tijd veranderen ook de doelstellingen in onze gezamenlijke visie.

In 2014 is de brede school doorgegroeid naar een Kindcentrum en veranderde ook het beleidsplan. Dit is immers een groeidocument dat regelmatig aan de actualiteit zal worden aangepast. Een document dat alleen maar leeft als de medewerkers van het Kindcentrum ook vanuit de visie die in dit plan verwoord wordt, blijven handelen.

Leren v<sup>á</sup>n elkaar en mé<sup>t</sup> elkaar ten dienste van een optimale ontwikkeling van de kinderen van 0 t/m 14 jaar die aan onze zorgen zijn toevertrouwd.

Want bij die nieuwe inhoud hoort een naam die recht doet aan die inhoud. Waar de naam 'brede school' toch vooral de benaming voor het gebouw was, is het 'Kindcentrum' de plaats waar door die inhoudelijke afstemming en samenwerking het kind nu inderdaad die centrale plaats inneemt die nodig is voor een optimale ontwikkeling van 0 tot 14 jaar.

Bij de invoering van 'Passend Onderwijs' in augustus 2014 was het Kindcentrum Meijel hier klaar voor. De participanten zullen zich vol passie blijven inzetten om de in dit beleidsplan beschreven ontwikkelingen verder uit te bouwen en te verfijnen. En dat natuurlijk in het belang van alle kinderen die nu en in de toekomst het Kindcentrum Meijel bezoeken.



#### **1.4 Doorgaande lijn binnen het Kindcentrum**

Binnen SKM is gekozen voor Ontwikkelingsgericht werken als manier van werken. Deze methode is gezamenlijk binnen de Kindcentrum Meijel gekozen, omdat deze methode het beste aansluit bij Ontwikkelings Gericht Onderwijs waar in school voor gekozen is. Het programma waar pedagogisch medewerkers in getraind zijn is Startblokken van Basisontwikkeling.

Het ZAT (Zorg en Advies Team) is een overleg waarbij de basisschool, kinderopvang, buitenschoolse opvang, de JGZ en wanneer nodig bureau jeugdzorg of maatschappelijk werk betrokken zijn. Tijdens dit overleg worden, op een HGPD manier, leerlingen besproken waar iemand zich zorgen over maakt of waarbij men in handelingsverlegenheid verkeert. HGPD staat voor Handelingsgerichte Proces Diagnostiek. Daarnaast worden alle kinderen die vier jaar worden besproken aan de hand van het overdrachtsformulier, zo zorgen we voor een warme overdracht. Het is de bedoeling dat op deze manier de kwaliteit van de zorg aan kinderen en hun ouders kan worden verhoogd, zodat ouders, begeleiders en leerkrachten een eenduidige manier van aanpak hebben. Op deze manier zorgt het ZAT binnen het Kindcentrum voor een doorgaande lijn van voor- en naschoolse voorzieningen, basisonderwijs en externe instanties.



## 2. Inleiding

Binnen SKM is gekozen voor Ontwikkelingsgericht werken als manier van werken. Deze methode sluit het beste aan bij Ontwikkelings Gericht Onderwijs waar in school ook voor is gekozen. Het programma waar pedagogisch medewerkers in getraind zijn is Startblokken van Basisontwikkeling.

### 2.1 De pedagogische visie

*“Een doorgaande ontwikkeling voor kinderen van 0 tot 14 jaar op basis van eigen aanleg en mogelijkheden”.*

#### Gezamenlijke pedagogische visie

Binnen Kindcentrum Meijel zijn verschillende partners betrokken bij de zorg, de begeleiding en het onderwijs. Ze willen inhoudelijk samenwerken, in het belang van het welzijn en de persoonlijkheidsontwikkeling van alle kinderen die Kindcentrum Meijel bezoeken. Ouders zijn de belangrijkste partners van alle instanties. Met zorg binnen Kindcentrum Meijel bedoelen we dat kinderen de (extra) aandacht/ begeleiding krijgen die ze nodig hebben om tot een doorgaande ontwikkeling te komen, op basis van eigen aanleg en mogelijkheden.

Een gezamenlijke visie is van belang om zodoende de meerwaarde in te vullen van alle partners die samen onder een dak huizen. Alle partners van het Kindcentrum Meijel onderschrijven de gezamenlijke visie. We beschrijven hoe iedereen denkt over het opgroeiende kind, de waarden en normen, wat de ideeën zijn over opvoeding en onderwijs en over de samenwerking met elkaar en met de ouders. Dit maakt integraal werken mogelijk. De kenmerken uit de visie maken duidelijk dat het geen abstract document is maar een document met concrete uitwerkingen.

Aan de hand van verschillende stellingen is de gezamenlijke visie op zorg, begeleiding en onderwijs, van Kindcentrum Meijel nader uitgewerkt. Aan de basis van dit document liggen de verschillende (pedagogische) beleidsplannen van de betrokken instellingen en het schoolplan van de basisschool. Over alles wat in dit visiedocument staat, wordt natuurlijk met ouders gecommuniceerd. Zowel schriftelijk via de schoolgids of infoblaadjes als ook in gesprekken tijdens de infoavonden.

#### Kenmerken gezamenlijke visie

- Het Kindcentrum is er in beginsel voor alle kinderen van Meijel;
- De ouders zijn de belangrijkste partners van alle professionals verbonden aan het Kindcentrum, vanuit de visie dat je opvoeden en kinderen begeleiden vanuit gezamenlijke waarden en normen samen doen;
- Het Kindcentrum kenmerkt zich door een sfeer van veiligheid, vertrouwen en geborgenheid;
- Het gaat in het Kindcentrum om het bevorderen van een brede persoonsontwikkeling bij kinderen;
- Ontwikkeling van kinderen begint bij het maken van een goede start;
- Om zich te ontwikkelen en te leren hebben kinderen activiteiten en inhouden nodig die zinvol voor hen zijn en waar zij betekenis aan (kunnen gaan) verlenen;
- De doelen en ontwikkelingsprocessen hangen onderling nauw samen en beïnvloeden elkaar;
- Kinderen hebben een samenhangend aanbod nodig waarin ruimte is voor onderlinge verschillen;



- Ontwikkeling is mogelijk als kinderen kunnen rekenen op volwassenen die een goed activiteitsaanbod ontwerpen en die helpen die activiteiten uit te voeren die een kind graag wil en bijna zelf kan;
- Kinderen met een VVE-indicatie krijgen vanaf 2 t/m 6 jaar een uitgebreid ontwikkelingsaanbod op maat;
- Pedagogisch medewerkers en leerkrachten binnen het Kindcentrum hanteren een handelingsgericht observatiesysteem om vervolgplannen te kunnen maken en ontwikkelingsvoortgang te kunnen evalueren;

## 2.2 Pedagogisch doel

Het nastreven van een brede persoonsontwikkeling zien wij als hoofddoel. Om dit doel te bereiken is het belangrijk dat kinderen emotioneel vrij kunnen zijn, nieuwsgierig zijn en zelfvertrouwen hebben. *Emotioneel vrij zijn* betekent dat ze zich prettig voelen in de groep (zich welbevinden) en dat ze plezier beleven aan datgene waar ze mee bezig zijn en er als het ware in op gaan (betrokken zijn). *Zelfvertrouwen hebben* betekent activiteiten durven aan pakken die net iets boven hun huidige mogelijkheden liggen en dat ze zichzelf laten zien in de activiteiten die ze doen. *Nieuwsgierig zijn* betekent dat ze hun omgevingen willen ontdekken door te onderzoeken en experimenteren. Genoemde aspecten zien wij als blijvende basisvoorwaarden voor ontwikkelen en leren.

## 2.3 Basisdoelen Wet Kinderopvang

Elk kind heeft de drang om zich persoonlijk te ontwikkelen op zijn eigen manier, op basis van aanleg en temperament. Daarnaast speelt de omgeving waarin het kind zich bevindt een belangrijke rol.

Een kind heeft vier pedagogische basisdoelen nodig om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Het bieden van emotionele en fysieke veiligheid ligt aan de basis. Als een kind zich veilig voelt kan het zich verder ontwikkelen op zowel persoonlijk als sociaal gebied. Daarnaast ontwikkelen ze zich in de morele competentie, waarbij we de overdracht van normen en waarden bewust inzetten.

Deze doelen worden gerealiseerd door de inzet van vijf pedagogische middelen, te weten: de interactie tussen de pedagogisch medewerkers en kinderen, de fysieke omgeving (binnen en buitenruimte), de groep, het activiteitsaanbod en het spelmateriaal. Onze eigen pedagogische visie is richtinggevend voor de wijze waarop de middelen worden ingezet en de pedagogische doelen worden nagestreefd.

- Kinderen wordt fysieke, sociale en emotionele veiligheid geboden

Pedagogisch medewerkers scheppen voorwaarden, zodat kinderen zich veilig, vertrouwd en beschermd voelen binnen de kinderopvang. We communiceren met kinderen op een sensitieve en responsieve manier door goed te observeren en in te spelen op de behoefte van ieder individueel kind. We zoeken voor ieder kind naar de juiste balans tussen autonomie en grenzen stellen, zodat het kind zich binnen veilige grenzen verder kan ontwikkelen.

Het begeleiden van de interactie tussen kinderen door oog te hebben voor ieder individu en de groepsdynamiek. We benoemen leeftijdsadequaate, samen met het kind, de concrete gebeurtenis en emoties die daarbij gepaard gaan. Als kinderen zich veilig voelen, kunnen ze zich ontspannen en verder ontwikkelen.

We streven naar een positieve hechtingsrelatie door baby's te koppelen aan maximaal twee á drie vaste gezichten (afhankelijk van de groeps grootte). Hierdoor bieden de vaste gezichten (emotionele)





veiligheid, zodat de baby zich optimaal kan ontwikkelen. Uiteraard zorgen wij ook voor een vast team per groep, zodat ook de kinderen na één jaar vaste gezichten op de groep hebben.

Wij zorgen voor een pedagogisch klimaat, waarin we zorgen voor fysieke, sociale en emotionele veiligheid. Deze veiligheid wordt gehandhaafd door te voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor een veilige kinderopvang. Denk hierbij aan het gebouw, inrichting en de (speel)materialen binnen de groepsruimtes.

- Kinderen krijgen de gelegenheid om zich te ontwikkelen tot competente personen

Wij creëren situaties waarin kinderen de mogelijkheid krijgen om vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen. Wij ondersteunen kinderen op maat in hun ontwikkeling aan de hand van Startblokken. Aan de hand van een webmodel zorgen we dat alle ontwikkelingsgebieden binnen een thema aan bod komen. We zetten spel in als basis, waarbij we bewust op het juiste moment meespelen, en/of verdieping aanbrengen, om het kind te begeleiden naar de volgende stap in hun ontwikkeling.

- Kinderen krijgen de mogelijkheid zich te vormen tot sociaal competente personen, die leren omgaan met anderen

Wij bieden kinderen de mogelijkheid om sociale vaardigheden en kennis op te doen, zoals samenwerken, anderen helpen, conflicten oplossen, je inleven in de ander, functioneren in een groep en communiceren. Pedagogisch medewerkers begeleiden kinderen in spelsituaties aan de hand van de methode Startblokken. We sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau van het kind en begeleiden hen naar de volgende stap in hun ontwikkeling.

- Kinderen maken zich in de kinderopvang normen en waarden eigen

Om goed te kunnen functioneren in de samenleving is het nodig dat kinderen waarden en normen en de regels en afspraken in onze cultuur leren kennen. We zorgen voor een goede balans tussen autonomie en ruimte, waarbij we rekening houden met het ontwikkelingsniveau waarop kinderen functioneren. Om dit te bereiken stellen we leeftijdsadequaat regels en grenzen, waarmee we duidelijkheid en voorspelbaarheid kunnen bieden. De samenwerking met ouders staat bij ons hoog in het vaandel, om zo goed mogelijk af te stemmen op de thuissituatie van het kind. We houden de nationale feestdagen aan en leren kinderen respect te hebben voor elkaar (en elkaars cultuur).



### 3. Pedagogisch handelen

Al onze pedagogisch medewerkers werken aan hun eigen ontwikkeling, onder andere op de werkvloer, in hun teamoverleg, tijdens training, coaching en VIB-begeleiding.

In functioneringsgesprekken worden hun vaardigheden zichtbaar gemaakt met beeldmateriaal en gesprekken. Er wordt actief gewerkt aan hun eigen ontwikkeling door regelmatig met elkaar in gesprek te gaan en feedback te vragen op hun pedagogisch handelen.

Door middel van Video Interactie Begeleiding worden hun interactievaardigheden verder bewust gemaakt en krijgen de pedagogisch medewerkers meer beeld van hun eigen ontwikkeling.

Uitgangspunt blijft steeds dat iedere pedagogisch medewerker zijn eigen ontwikkeling vormgeeft en aangeeft waar hij of zij aan wil werken.

Sinds 2017 hebben de pedagogisch medewerkers zich gespecialiseerd in de Babyspecialist. Deze wordt hieronder toegelicht.

#### 3.1 Babyspecialistisch kinderdagverblijf.

Sinds begin 2017 specialiseren we ons in het babyspecialisme. Het eerste levensjaar van de baby is cruciaal voor een veilige hechting. Vanuit deze veilige hechting kan een kind zich optimaal ontwikkelen.

Een baby kan al communiceren door veel signalen te laten zien en (reflex)geluiden te laten horen. Door sensitief en responsief te reageren op deze signalen en geluiden streven wij ernaar om het 'gefrustreerde huilen' (stress) voor te blijven.

Na drie tot vier maanden vervagen deze reflexgeluiden als we hier geen gehoor aan geven. Tijdens de kraamvisite (rond de 6-8 weken) informeren wij ouders over onze wijze van omgaan met huilen. We bespreken o.a. de wijze waarop ouders hun baby troosten en wat de baby gewend is, zodat we zo optimaal mogelijk kunnen afstemmen. Dit zorgt bij de baby voor veiligheid en vertrouwen met betrekking tot herkenbare handelingen.

Het kan ook zijn dat een baby het even nodig heeft om te huilen, om bijvoorbeeld de prikkels van de dag te verwerken. Wij vinden het dan belangrijk om in de buurt te blijven ('er zijn'), de baby vast te houden en de baby te helpen om zijn/haar emotie te verwerken.

We reageren altijd op huilen, door de baby te benaderen en/of door te overleggen met collega's hoe we hier sensitief en responsief op reageren. De baby is in staat zijn behoefte kenbaar te maken (o.a. door te huilen) waar wij op reageren door gehoor te geven aan de behoefte en/of ongemakken van de baby. Alle medewerkers beschikken over de training Dustan babytaal, waardoor we de vijf reflexgeluiden in het huilen herkennen en hier adequaat op kunnen reageren. Dit zijn: honger (neh), slaap (ahw), boertje (eh), ongemak (heh) en darmkrampjes (eairh). Enkele voorbeelden waarop we sensitief en responsief reageren zijn onder andere het aanbieden de draagzak, een warm badje, schone luier, lichamelijk contact (huid-op-huid), oogcontact, aaien, ons tempo aanpassen en een babymassage geven.

Iedere groep heeft een veilige kruiphoek voor baby's, waarin ze mogen ontdekken en spelen. Op de groep is een draagdoek aanwezig om baby's lichamelijke nabijheid te bieden, om zo de hechtingsrelatie te versterken. Zowel de draagdoek als een ontspannend bad kan ingezet worden om prikkels te verminderen. We beschikken over onder andere over een hangmat en zitjes waarin een baby zijn of haar eigen houding kan aannemen.

We investeren in de wenperiode voor baby's, deze duurt minimaal drie maanden. Wij laten ouder(s) de eerste vier weken enkele dagdelen mee-wennen aan dagritme binnen onze groep. Op deze manier kunnen ouders hun baby veilig overdragen naar de persoonlijk begeleidster, binnen de 'voor



de baby' nieuwe situatie binnen het kinderdagverblijf. Ouders verzorgen tijdens het mee-wennen enkel hun eigen baby. Pedagogisch medewerkers geven voorbeeldgedrag en communiceren over het pedagogisch handelen en praktisch-organisatorische zaken.

Tijdens de wenperiode, zonder ouders, draagt de pedagogisch medewerk(st)er de baby regelmatig in een draagdoek. Op deze manier investeren we onder andere in een veilige hechtingsrelatie. Als de baby stress ondervindt door bijvoorbeeld overprikkeling kunnen we onder andere de draagdoek (nabijheid) of een ontspannend bad aanbieden.

Na vier weken kan de persoonlijk begeleid(st)er de baby laten wennen aan een tweede pedagogisch medewerkster die werkzaam is op de groep. Hierbij wordt zorgvuldig gekeken naar de signalen van de baby, om hier sensitief en responsief op te reageren.

Tijdens de wenperiode vindt iedere maand een pedagogisch evaluatiegesprek plaats, waarbij verder wordt ingegaan op o.a. het dagritme van de baby, er is aandacht voor het welbevinden en afstemming van het pedagogisch handelen thuis en op de groep.

De pedagogisch beleidsmedewerker/ babyspecialistisch coach ziet erop toe dat deze specialisatie een extra kwaliteit blijft binnen het kinderdagverblijf. Dit zorgt voor continue (persoonlijke) competentieontwikkeling van de babyspecialisten op de groep.

#### Doorgaande lijn

Als kinderen twee jaar worden mogen ze deelnemen aan ons opendeurenbeleid. Dit betekent dat ze mogen kiezen voor een peuterdans-, thema- of beweegkriebelactiviteit. Er wordt binnen de dagopvang gewerkt met de methode Startblokken. Vanuit Startblokken wordt er gekeken naar het huidige ontwikkelingsniveau van het kind, van waaruit ingespeeld kan worden op de volgende stap in hun ontwikkeling. De pedagogisch medewerkers bieden de nodige begeleiding en ondersteuning die aansluit de ontwikkeling van het individuele kind. Deze wijze van pedagogisch handelen is tevens herkenbaar vanuit het babyspecialisme. Onze keuze voor verticale groepen is mede daarom bewust gemaakt, zodat kinderen vanuit een veilige hechtingsrelatie door kunnen groeien en ontwikkelen. De vaste, vertrouwde gezichten koppelen wij gedurende de KDV-periode aan een kind. We zorgen dus voor één doorgaande lijn die veiligheid biedt, zodat kinderen zich optimaal te kunnen ontwikkelen en ontplooiën.

### **3.2 Sociaal emotionele veiligheid en geborgenheid**

- De interactievaardigheid die zorgt voor emotionele veiligheid en geborgenheid bij kinderen is sensitieve responsiviteit.  
Sensitieve responsiviteit (ook wel 'warmte' of 'ondersteunende aanwezigheid' genoemd) staat voor de vaardigheid om signalen die aangeven dat een kind zich niet goed voelt of behoefte heeft aan ondersteuning, op te merken, goed te interpreteren, en er passend op te reageren. Sensitieve responsiviteit draagt bij aan de ontwikkeling van een veilige gehechtheidsrelatie tussen kind en pedagogisch medewerker. Daarnaast beschermen de sensitieve reacties van de pedagogisch medewerker een kind tegen overmatige stress. Het is dus duidelijk dat de sensitieve reacties van een vertrouwde pedagogisch medewerker bijdragen aan een gevoel van veiligheid bij de kinderen op het kinderdagverblijf.
- Een andere interactievaardigheid die zorgt voor emotionele veiligheid en geborgenheid bij kinderen is structureren en grenzen stellen.  
Dit begrip (ook wel aangeduid als 'controle') verwijst naar de vaardigheid om aan kinderen duidelijk te maken wat er van hen verwacht wordt en er tevens voor te zorgen dat zij zich daar ook aan houden. Het stellen van grenzen moet doortastend, consequent en respectvol



gebeuren. Als kinderen weten waar ze aan toe zijn en als ze kunnen overzien wat er gaat gebeuren en van hen verwacht wordt, zal dat bijdragen aan een gevoel van veiligheid. En daarnaast zal het duidelijk, consequent en respectvol stellen van regels en grenzen de kinderen helpen om zich de gestelde normen en waarden eigen te maken en zo hun geweten te ontwikkelen.

- Er wordt gewerkt aan de hand van een vaste dagindeling, baby's volgen hun eigen ritme. We maken gebruik van diverse rituelen gebruikt om de overgangsmomenten voor kinderen duidelijk en prettig te maken. De vaste pedagogisch medewerkers zorgen voor een structuur en regels waar kinderen op een rustige en prettige manier mee bekend gemaakt worden.
- De sociaal emotionele ontwikkeling is het leren omgaan met gevoelens. Op het moment dat kinderen gevoelens leren benoemen, leren ze geleidelijk aan ook hun eigen gevoelens reguleren. Tijdens hun ontwikkeling worden kinderen geconfronteerd met problemen of combinaties van problemen waarmee zij van tevoren nog niet te maken hebben gehad en waarvoor zij nog geen oplossing hebben. Door op een sensitieve manier ondersteund te worden kan een kind positieve ervaringen opdoen waardoor het een goed gevoel over zichzelf kan ontwikkelen (positief zelfbeeld).

### 3.3 Persoonlijke ontwikkeling

- Respect voor de autonomie van het kind is een interactievaardigheid die wij belangrijk vinden voor het ontwikkelen van allerlei persoonlijke competenties. Wanneer kinderen zich veilig voelen, kunnen zij hun aandacht onbezorgd richten op onderzoeken, spelen en oefenen, waardoor zij hun competenties op allerlei gebieden kunnen ontwikkelen en versterken. Maar een gevoel van veiligheid alleen is daarvoor niet voldoende. Het is ook belangrijk dat kinderen de kans krijgen om dingen zelf te doen en uit te proberen. Een pedagogisch medewerker die respect heeft voor de autonomie van het kind, geeft het kind veel ruimte om zelf dingen te doen. Ze stimuleert de kinderen actief om dingen zelf te proberen en respecteert ook eigen ideeën en oplossingen. Deze vaardigheid draagt bij aan het zelfvertrouwen en het gevoel van eigenwaarde van kinderen. Wie zelf mag proberen, houdt zin om te leren!
- Praten en uitleggen is een interactievaardigheid die betrekking heeft op de talige interacties tussen de pedagogisch medewerker en de kinderen. Een pedagogisch medewerker die goed is in praten en uitleggen, praat niet alleen regelmatig met kinderen, maar stemt ook de timing en inhoud van de interacties af op het begripniveau en de interesse van kinderen. Deze vaardigheid draagt allereerst bij aan de taal- en cognitieve ontwikkeling van kinderen. Daarnaast bevordert goed uitleggen ook de sociale ontwikkeling en de gewetensvorming. Wanneer een pedagogisch medewerker goed uitleg geeft waarom grensoverschrijdend gedrag niet mag en wat de gevolgen ervan zijn voor zichzelf en andere kinderen, zal dat sociaal inzicht en empathie bij kinderen bevorderen.
- Ontwikkelingsstimulering heeft met name betrekking op de stimulering van de persoonlijke competentie van de kinderen. Het gaat hierbij om de 'extra' stimulering die de pedagogisch medewerker aan de kinderen biedt om hun motorische, cognitieve en taalontwikkeling en de creativiteit te ontwikkelen. De pedagogisch medewerker heeft oog voor de behoefte en interesse van het kind en sluit hierbij aan. Zij kan dat bijvoorbeeld doen door de aandacht van kinderen op bepaalde dingen te richten, door nieuwe activiteiten of nieuw spel materiaal te wijzen. Een pedagogisch medewerker die goed is in het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen biedt niet alleen veel 'extra' stimulering, maar stemt die stimulering ook goed af op de aandacht en het begripniveau van de kinderen, zodat zij over-stimulering van de kinderen voorkomt.



## Ontwikkelingsgebieden

- Taalontwikkeling wordt gestimuleerd de hele dag door in allerlei bezigheden, maar ook in activiteiten die binnen een thema aangeboden worden.  
Het benoemen van zaken, vragen stellen een kleine dialoog opbouwen en kinderen uitdagen om te doen alsof ze lezen en schrijven worden met elkaar afgewisseld. Meertalige kinderen mogen in hun eigen taal praten als dit meer veiligheid biedt. Tevens mogen kinderen die een tweede taal spreken, anders dan het Nederlands, onderling in hun 'eigen taal' praten. In activiteiten op het gebied van cultuur besteden wij hier extra aandacht aan. Respect voor elkaar staat hierbij voorop.
- Motorische ontwikkeling: zowel fijne als grove motoriek ontwikkelt zich doordat kinderen de hele dag de kans krijgen om zich afwisselend te bewegen en ook te rusten als ze daar behoefte aan hebben.  
Kinderen krijgen daarbij de hulp die ze nodig hebben om gemotiveerd te blijven. Bij de baby's en dreumesen worden spelletjes op de groep gedaan in kleine groepjes of eventueel 1-op-1 met een pedagogisch medewerker. Bij de peuters is er de keuze tussen peutedans, beweegkriebels, motorisch spel in de speelzaal of buiten. De fijne motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd tijdens bijvoorbeeld creatieve activiteiten, waarbij ze verschillende materialen leren kennen. Maar ook tijdens het eten wordt de oog-hand coördinatie geoefend.
- Cognitieve ontwikkeling is de ontwikkeling van denken of van intelligentie. De cognitieve ontwikkeling ontwikkelt zich door actief met de omgeving om te gaan. Door te spelen en te experimenteren, bouwen kinderen de kennis van de werkelijkheid op. Als ze met activiteiten bezig zijn, leren ze de eigenschappen van het materiaal kennen. Een baby ontdekt dat een voorwerp blijft bestaan ook al zien we het niet. Er ontwikkelt zich dan 'object-permanentie' (bijvoorbeeld een beer die onder een doek verstopt is). Papier kan je scheuren, plastic niet. Een bal kaatst terug, een balletje klei niet, een driehoekje in de puzzel past op de plaats van het driehoekje. De wereld is te complex om elk feit op zich te bekijken, we maken rubrieken. Een kind ervaart dat een knikker die je op de grond gooit, rolt. Tijdens zijn spel ervaart hij dat ook een tennisbal, een opblaasbare strandbal en nog andere ballen rollen. Op een bepaald moment krijgt hij een nieuwe, nog onbekende bal. Hij hoeft nu niet meer uit te proberen wat er gebeurt, wanneer hij deze bal op de grond gooit. Hij kan zich dingen voorstellen. Het onderscheid tussen werkelijkheid en fantasie wordt verkend.
- Creatieve ontwikkeling is de ontwikkeling waarin kinderen leren om zich op steeds meer manieren uit te drukken. Heel veel verschillende manieren vinden om een 'verhaal' te vertellen en heel veel verschillende combinaties maken en zoeken. Uitgangspunt hierbij is dat niet de volwassene bepaalt hoe er met iets gespeeld of 'geknutseld' wordt, maar dat een kind uitgedaagd wordt om zelf uit te vinden wat het zelf kan en wil doen met het materiaal. De enige begrenzing die de pedagogisch aangeeft is dat materiaal bijvoorbeeld niet bedoeld is om mee te slaan, dat lijm niet is om op te eten en dat speelgoed niet is om stuk te maken.
- Begeleiden van sociale interacties tussen kinderen. Bij het begeleiden van interacties gaat het niet alleen om het goed omgaan met negatieve interacties (zoals het reageren op ongewenst gedrag), maar vooral ook om de bevordering van positieve interacties tussen kinderen: het opmerken en belonen ervan en het scheppen van mogelijkheden om positieve interacties tussen kinderen te laten ontstaan.
- Kinderen komen in ons kinderdagverblijf in contact met andere kinderen en leren zo om te gaan met elkaar. Ze leren zowel zelfstandig te zijn als ook samen te zijn, te delen en op elkaar te wachten.



### 3.4 Eigen maken van normen en waarden, cultuur

- We hebben verwachtingen van kinderen met betrekking tot hun gedrag. Om kinderen inzicht te bieden in deze verwachtingen gelden er regels en afspraken. Deze regels en afspraken bieden het kind duidelijkheid over wat het wel en niet mag en over wat goed en 'fout' is. Erg belangrijk hierbij is dat er volwassenen zijn om toezicht te houden op de handhaving van regels en afspraken. Op het moment dat er geen volwassenen in de buurt zijn dan speelt de directe bevrediging van eigen behoeften de kinderen parten. Maar nog belangrijker is het om het goede voorbeeld te geven.
- Vanuit ontwikkelingsgericht werken gezien is "straffen en belonen" niet de methode om een kind te leren omgaan met regels en meer beheersing over hun gedrag te krijgen. Kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar kunnen gestimuleerd worden om meer te laten zien van bepaald gedrag door het kind aan te moedigen, te prijzen of goedkeurend te kijken. Minder gewenst gedrag wordt benoemd en er wordt een alternatief voor het gedrag wordt aangedragen. Op het moment dat een kind iets doet wat gevaarlijk is of een ander kind pijn doet, wordt het ongewenste gedrag en bijbehorende emotie benoemd met een klank en blik die daarbij passen. De pedagogisch medewerker verbreekt het contact met het kind niet, zij is op dat moment het geweten van het kind.
- Diversiteit  
Ieder kind is uniek. Ieder kind wordt in zijn of haar unieke zijn gerespecteerd. Als er voor een kind extra aandacht in pedagogische aanpak nodig is, wordt deze geboden. Uitgangspunt blijft altijd dat de zorg en aandacht die nodig is voor dit specifieke kind geboden moet kunnen worden.
- Kwetsbare kinderen  
Drie groepen kinderen hebben extra aandacht nodig vanwege de kans op problemen in hun sociale ontwikkeling:
  - kinderen die van hun ouders thuis kwalitatief minder goede zorg ontvangen.
  - kinderen met een moeilijk temperament en met name angstig en teruggetrokken kinderen.
  - kinderen die negatief op andere kinderen reageren.
- Jongens en meisjes  
In z'n algemeenheid worden er kleine verschillen gevonden tussen het spel van meisjes en jongens. Meisjes spelen iets vaker symbolisch spel, jongens houden iets meer van grof motorisch bewegingsspel). De manier waarop pedagogisch medewerkers reageren op meisjes en jongens en in hoeverre verschillende soorten spel aangeboden wordt, zodat zowel "meisjes" als "jongens" aan hun trekken komen.
- Culturele verschillen en identiteit  
Kinderen komen uit verschillende gezinnen. Hierdoor hebben ze thuis andere gewoontes, taal, waarden en normen geleerd. Enerzijds is de groep voor alle kinderen anders dan thuis, en passen alle kinderen zich aan. Anderzijds kan het verschil voor sommige kinderen moeilijker overbrugbaar zijn. Pedagogisch medewerkers letten erop dat alle kinderen, ouders en collega's even welkom zijn.

### 3.5 Kennis maken met digitale media

Digitale media is een opvoedende instantie in het leven van een kind, het beïnvloed namelijk het gedrag van onze kinderen in diverse mate. Denk bijvoorbeeld aan de televisie, tablet of computer. Internet heeft een hoop te bieden, zowel op het gebied van ontspanning als informatieverstrekking.

Het is van belang dat we kinderen introduceren in de 'virtuele' wereld, zodat kinderen het onderscheid leren maken tussen de werkelijke en de 'virtuele' wereld.



Peuters mogen bij ons, beperkt en leeftijdsadequaat, kennis maken met de 'virtuele' wereld. De iPad en laptop op de groep en het scherm in de gang wordt, als onderdeel, hiervoor ingezet. We zien dit als een meerwaarde voor de (taal)ontwikkeling. Een filmpje in hun eigen taal, of een app met leeftijdsadequaat filmpjes en spelletjes, zien wij als veilige eerste kennismaking met de virtuele wereld.

Pedagogisch medewerkers zetten digitale media in om bijvoorbeeld een thema te introduceren en het spel van kinderen te verrijken. Hiermee kunnen we een wereld naar binnen halen waar kinderen normaalgesproken niet zomaar mee in aanraking komen. Een actieve en participerende rol van de pedagogische medewerker is hierbij noodzakelijk.

### 3.6 Ontwikkeling, begeleiding en zorg

- We observeren kinderen en maken hierbij gebruik van een observatiesysteem dat regelmatig en systematisch de ontwikkeling van een kind volgt op de vier pedagogische basisdoelen.
- Vanuit de methode Startblokken wordt er gericht gekeken naar het huidige ontwikkelingsniveau van het kind, dat op passende wijze wordt begeleid naar de volgende stap in zijn/haar ontwikkeling.
- Aan de hand van de verkregen informatie uit de observaties bepalen de pedagogisch medewerkers binnen het teamoverleg welke kinderen extra zorg nodig hebben en wat die zorg inhoudt. Extra zorg (bijvoorbeeld VVE) is planmatig: doelen, begeleidingsactiviteiten en evaluatie hiervan worden vastgelegd. Ouders worden hier actief bij betrokken door het voeren van periodieke oudergesprekken.
- Kinderen met een VVE- indicatie (of SMI-) krijgen passende begeleiding aan de hand van een planning speciale aandacht, benodigde materialen en afstemming met de thuissituatie. Meer informatie over de VVE kunt u vinden in ons VVE- beleid.
- Het effect van extra begeleiding en zorg wordt geëvalueerd, gebruikmakend van het observatiesysteem. Hierbij wordt duidelijk of de doelen zijn bereikt, waarom wel en waarom niet. Uit de conclusies wordt de aanpak voor de komende periode gebaseerd. Bij de overgang naar school neemt de school de extra begeleiding (VVE) over en signaleert als er niet voldoende ontwikkeling is. Er wordt dan een (taal)stimulerend programma ingezet, genaamd 'Bouw'. In groep 3 van de basisschool wordt het ontwikkelingsniveau bepaald aan de hand van een instaptoets. Daaruit wordt geconcludeerd of de VVE-begeleiding voldoende is geweest en/of er in de toekomst andere stappen gezet kunnen worden. Zo blijven we de extra begeleiding continu verbeteren.
- Mochten er zorgen zijn rondom de ontwikkeling van een kind wordt dit zowel besproken met ouders als in het teamoverleg. Als de zorgen gedeeld worden kan er een HGPD- formulier (Handelingsgerichte Procesdiagnostiek) wordt opgesteld, waarin de zorgvraag binnen betreffende context concreet beschreven wordt. Hierdoor kunnen we de situatie vanuit een open perspectief bekijken, waardoor ruimte komt voor nieuwe passende benaderingswijze. Ouders worden actief betrokken bij het opstellen van dit formulier, waarbij afgestemd wordt met de thuissituatie. De kwaliteitsmedewerker adviseert en begeleidt pedagogisch medewerkers bij het invullen van het HGPD. Tevens kan deze gevraagd worden aan te sluiten bij een teamvergadering of betreffende kind te observeren in de groep.
- Indien nodig wordt het kind besproken in het ZAT-overleg. Het ZAT (Zorg en Advies Team) overleg is een overleg waarbij de basisschool, kinderopvang, buitenschoolse opvang, de JGZ en wanneer nodig bureau jeugdzorg of maatschappelijk werk betrokken zijn. Tijdens dit overleg worden op een HGPD manier leerlingen besproken waar iemand zich zorgen over maakt of waarbij men in handelingsverlegenheid verkeert. Het is de bedoeling dat op deze manier de kwaliteit van de zorg aan kinderen en hun ouders kan



worden verhoogd, zodat ouders, begeleiders en leerkrachten een eenduidige manier van aanpak hebben. Op deze manier zorgt het ZAT binnen het Kindcentrum voor een doorgaande lijn van voor- en naschoolse voorzieningen, basisonderwijs en externe instanties.

- Indien er aanleiding is om de expertise van een (medisch) specialist in te zetten wordt dit in overleg met ouders gedaan. Zie ook onderstaand kopje 'passende kinderopvang'.

### **3.7 Passende kinderopvang**

In het algemeen worden er kinderen bij SKM aangemeld die geen speciale zorg en aandacht nodig hebben in hun ontwikkeling. Kinderen, die hier wel om vragen, willen we bij voorbaat niet uitsluiten. Er is namelijk differentiatie in de vorm van een beperking of problematiek.

We denken dan aan kinderen met:

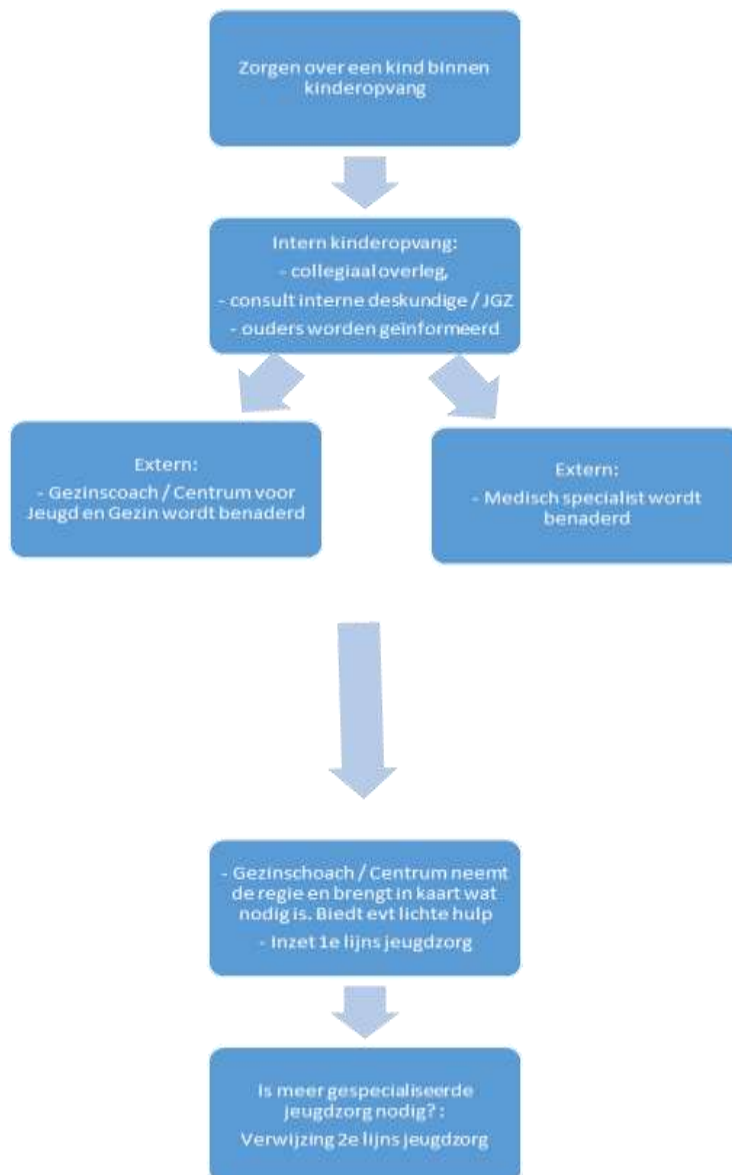
- Een verstandelijke beperking.
- Een lichamelijke beperking.
- Kinderen met opvoedings- en/of gedragsproblemen
- Een psychische aandoening, zoals autisme.

Bij kinderen, die speciale aandacht vragen, gaat het erom dat wij die begeleiding kunnen bieden waar het kind om vraagt. In overleg met de verzorgers zal bekeken worden of wij de expertise kunnen bieden, zodat elk kind tot zijn recht kan komen.

Zie stroomschema op de volgende pagina.







### 3.8 Meldcode kindermishandeling

Er is een meldcode voor kindermishandeling, deze wordt beschreven in ons protocol kindermishandeling. Deze procedure wordt gevolgd in het geval van een (vermoeden) van huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind en/of op de opvangsituatie. De pedagogisch medewerker heeft nascholing op het gebied van herkenning van signalen en het volgen van het protocol.

Verder zijn er twee aandachtfunctionarissen verder geschoold ter ondersteuning van het team met betrekking tot kindermishandeling.



## **4. Praktische invulling**

### **4.1 Plaatsingsbeleid**

We hanteren minimum een dagdeel per week oftewel 5 uur per week (2 ochtenden peutergroep). Er is zowel flexibele opvang als vaste dagdelenopvang mogelijk. We bieden kinderopvang en buitenschoolse opvang op maat, mede door ook urenopvang en verlengde opvang in de ochtend en avond te bieden (maximaal van 7.00 tot 19.00 uur).

De volgende prioriteiten worden gesteld m.b.t. voorrang:

1. Broer/zus, een baby in een al bij ons opvang afnemend gezin;
2. Plaatsingen via indicatie (VVE, SMI en doelgroepen)
3. Interne wachtlijst, wijzigingen in bestaande plaatsingen;
4. Overige plaatsingen.

Doorstroom van kinderen van het KDV naar de BSO heeft als eerste voorrang op de buitenschoolse opvang. Verder wordt bovenstaande prioriteitenlijst gehanteerd.

Bij plaatsing houden we wel rekening met het maximale aantal baby's per groep, waardoor het mogelijk is dat een ouder via bovenstaande lijst eerder geplaatst wordt.

Bij flexibele plaatsing is het mogelijk dat het aantal beschikbare flexibele plaatsen per groep bezet is en dat andere kinderen via bovenstaande lijst eerder geplaatst worden.

Het is mogelijk om een extra dagdeel af te nemen of te ruilen. In principe wordt dit altijd ingezet op de stamgroep mits de groepsgrootte dit toelaat. Mocht dit niet mogelijk zijn, wordt het dagdeel waar mogelijk nog aangeboden aan de ouder op een andere tweede stamgroep. Bij baby's geven wij de eerste drie maanden (wenperiode) het dringende advies een baby te laten wennen op maximaal één groep met zijn/haar vaste (persoonlijk) begeleidster.

Ruilingen dienen uiterlijk 2 werkdagen vooraf te worden aangevraagd op het KDV. Alleen afmeldingen die meer dan 2 werkdagen vooraf zijn afgemeld, komen in aanmerking voor een ruilingsdagdeel, mits geruild binnen dezelfde maand. De week waar de 1<sup>e</sup> van de maand en de laatste dag in valt tellen mee bij de betreffende maand.

Een uitzondering hierop is de zomervakantie (basisschool). Gedurende de 6 weken zomervakantie mogen dagen die (tijdig) zijn afgemeld geruild worden binnen de periode van de zomervakantie.

### **4.2 Het beroepskracht-kindratio**

Zoals eerder omschreven hebben we 7 KDV groepen in overeenstemming met onze visie.

In 5 groepen zitten kinderen van 0 t/m 4 jaar bij elkaar in één groep vanwege de nabootsing van de huiselijke situatie, het sociale aspect (broertjes en zusjes kunnen zo samen in één groep verblijven, dit is qua planning niet altijd mogelijk maar wordt altijd geprobeerd te realiseren). In 2 groepen zitten kinderen van 2 tot 4 jaar. In deze groepen is meer aandacht voor de schoolvoorbereiding.

Drie groepen bestaan uit maximaal 16 kinderen van 0 t/m 4 jaar, met drie pedagogisch medewerkers. Twee groepen bestaan uit 12 kinderen met 2 pedagogisch medewerkers.

De peutergroepen met kinderen van 2 tot 4 jaar, bestaan uit 16 kinderen met twee pedagogisch medewerkers. Er wordt in deze groepen gebruik gemaakt van vrijwilligers en stagiaires, deze staan boventallig op de groep en ondersteunen de groepsleiding.



Op de groepen wordt de volgende leiding ingezet voor de verzorging en opvoeding van gelijktijdig ten hoogste:

- 3 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1 jaar;
- 6 kinderen in de leeftijd van 1 tot 3 jaar;
- 7 kinderen in de leeftijd van 1 tot 4 jaar;
- 8 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;
- 8 kinderen in de leeftijd van 3 tot 4 jaar;

Het aantal pedagogisch medewerk(st)ers bij de verticale groep van 0 t/m 4 jaar wordt bepaald aan de hand van het aantal kinderen op de groep. Gemiddeld is dit een groepsleidster per 6 kinderen. Er is een rekentool waar de leeftijden van de kinderen in gewogen worden en waar de leiding per groep op berekend wordt sinds januari 2015. Deze wordt ingezet met het maken van de personeelsplanning.

Er wordt conform wet en regelgeving niet langer dan 3 uur op een dag gewerkt met minder beroepskrachten dan volgens de beroepskracht-kindratio is vereist. Op deze manier is er altijd een bekende pedagogisch medewerker voor alle kinderen. Dit betreft 's ochtends tussen 8.00 en 8.30 uur en 's avonds tussen 17.30 en 18.00 uur. Verder wordt er tijdens de middagpauze wordt tussen 13.00 uur en 15.00 uur met minder beroepskrachten gewerkt.

Bij de rode treinen wijken we af tussen 7.30- 8.30 uur, 13.00 14.30 uur en 17.30-18.00 uur.

In de groepen waarin 12 kinderen op een dag komen hebben kinderen te maken met een team van 3 vaste pedagogisch medewerkers. In groepen waar 16 kinderen komen hebben ze te maken met 4 vaste pedagogisch medewerkers.

In vakanties of op dagdelen waarop maar een halve groep aanwezig is kan ervoor gekozen worden dat twee groepen samenvoegen. Hierbij streven wij ernaar dat er een vast gezicht staat op de groep. Soms worden kinderen vanwege de beschikbare capaciteit op hun groep, geplaatst in hun 2<sup>e</sup> stamgroep.

De kinderen kunnen bij activiteiten de stamgroepen verlaten. Hierbij blijft het aantal kinderen per leidster van kracht, toegepast op het totaal aantal aanwezige kinderen. De aanwezige leidsters houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.

Deze omstandigheden zijn:

- Uitstapjes in de eigen buitenruimte.
- Uitstapjes naar een speeltuin in de buurt (ouders geven via het ouderportaal digitaal toestemming voor uitstapjes).
- Open deuren activiteiten.



### 4.3 De groep

Een groep is meer dan een optelsom van individuele kinderen. Het functioneren van de groep wordt bekeken en besproken en daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen: sfeer, groepssamenstelling, continuïteit van de groep (zijn er veel dezelfde kinderen op dezelfde dagen), welk spel en activiteiten ontstaan er automatisch tussen kinderen, hoe gebruiken kinderen de ruimte, hoe reageren kinderen op elkaar en op de pedagogisch medewerker en hoe zijn de structuur en de regels en rituelen.

Tijdens een groepsoverleg wordt besproken welke kinderen opvallen in de groep en hoe bijvoorbeeld door middel van het spelen in kleine groepjes kinderen extra begeleid kunnen worden om meer sociaal gedrag te laten zien. Sommige kinderen worden geholpen om te wachten, andere kinderen worden juist gestimuleerd om meer voor zichzelf op te komen.

Kinderen die om welke reden dan ook opvallen worden intensiever gevolgd en als er zorgen zijn wordt een HGPD (Handelings Gerichte Proces Diagnostiek) ingevuld. Op dit formulier worden beschermende en risico factoren geïnventariseerd en acties die afgesproken worden. Ouders worden altijd op de hoogte gebracht als een HGPD ingevuld wordt en er vindt een gesprek met ouders plaats.

#### Het proefdagdeel

Het proefdagdeel is er voor alle leeftijden, maar heeft voor iedere leeftijd een andere bedoeling. Voor de baby komen ouder(s) enkele dagdelen mee-wennen op de groep, zodat de ouder de nieuwe omgeving op een veilige manier kan introduceren. Voor een ouder kind is het proefdagdeel vooral om te wennen aan het afscheid nemen.

- Het proefdagdeel is minimaal 1 keer een aantal uren of een dagdeel, vaker kan en mag altijd. Dit is afhankelijk van de tijd die ouder(s) en/of kind(eren) nodig hebben.
- Het proefdagdeel wordt in principe gepland op een dag dat het kind in de toekomst zal komen.
- De tijdsduur, alsmede het deelnemen aan activiteiten en/of maaltijden wordt niet geforceerd. Als het kind meer tijd nodig heeft om te wennen, wordt er met de ouder gebeld om samen te bekijken wat het beste is voor het kind, eventueel wordt het kind eerder opgehaald. Een vervolgspraak voor een snel volgend proefdagdeel is dan raadzaam.
- Ouders kunnen natuurlijk langer bij het kind in de groep blijven. In sommige situaties is het beter de eerste keer enkele uurtjes samen met het kind te komen.
- Ouders kunnen altijd even bellen naar het kinderdagverblijf om te vragen hoe het gaat. Of bijvoorbeeld als het afscheid moeilijk ging na enige tijd contact opnemen of het kind al rustig is. Dit is vaak ook prettig voor de ouders zelf.
- De vaste knuffel, speen of doekje dient meegenomen te worden. Vaak is een fotomapje van thuis ook een goed hulpmiddel ter afleiding. Het kind kan ons deel laten nemen aan zijn wereldje door de dingen te benoemen.
- Elk kind krijgt een persoonlijk begeleid(st)er toegewezen. Deze pedagogisch medewerker zal in principe ook aanwezig zijn op het proefdagdeel en meestal op de vaste dagen van het kind aanwezig zijn. Deze pedagogisch medewerker is ook het vaste aanspreekpunt voor de ouders, al kunt u met vragen en opmerkingen natuurlijk ook te allen tijde bij het gehele team terecht.



### Wennen in de groep

- Voor de baby komen ouder(s) enkele dagdelen mee-wennen op de groep, zodat de ouder de nieuwe omgeving op een veilige manier kan introduceren.
- Elke ouder kan 's morgens even blijven en gebruik maken van koffie of thee. Echter zodra eenmaal duidelijk afscheid is genomen van het kind, dient de ouder ook daadwerkelijk te gaan. Dit in verband met de duidelijkheid naar het kind. Mocht het afscheid moeilijk gaan dan zal de pedagogisch medewerker dit bespreken met de ouders en eventueel aanvullende afspraken maken.
- Kinderen worden niet geforceerd deel te nemen aan activiteiten, dit zal uiteraard steeds meer gestimuleerd worden.
- Namen worden in de groep spelenderwijs tijdens gezamenlijke activiteiten geoefend. De eerste keren wordt hier dan wat nadrukkelijker mee geoefend.
- Vaak zwaaien we samen met de kinderen aan het raam bij het afscheid. Hierbij wordt echter gekeken naar het individuele kind en eventueel met ouders aanvullende afspraken gemaakt. Ook dan kan een ouder beter wat later bellen hoe het gaat.
- Na ongeveer een maand zal de persoonlijk begeleider een evaluatiegesprek houden.
- Gedurende de wenperiode dient een van de ouders de eerste twee weken beschikbaar te zijn ter begeleiding van het kind/ de kinderen. Dat wil zeggen dat wij ten alle tijden een van de ouders kunnen bereiken.

### 4.4 De binnenruimte, buitenruimte en spelmateriaal

Het gebouw ligt centraal in Meijel, vlakbij verschillende voorzieningen, zoals bibliotheek, wijkspeluutje, sportveld en supermarkt.

Per kind is er ruim 3,5 m<sup>2</sup> (wettelijk verplichte aantal m<sup>2</sup>) binnenruimte plus nog een extra speelzaal (met ballenbak) en ruim 4 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte die door een goed gekeurd hekwerk afgesloten is. Per groep zijn er 2 slaapkamers die vanuit de groep direct bereikbaar zijn. De plek waar het eten bereid wordt is apart van de sanitaire ruimte en er is een aparte keuken waar de vaat gedaan wordt.

De indeling van het dagverblijf ziet er als volgt uit:

Het dagverblijf heeft een grote speelzaal met een ballenbak en vooral veel ruimte voor spel. We hebben zeven groepsruimtes.

Vanuit elke groep kunnen de kinderen via de tuindeuren ook naar de omheinde kindvriendelijke buitenruimte. In deze buitenruimte is ook apart een grote buiten-box op het gras gecreëerd voor de jongste kinderen. Aangrenzend aan deze buitenruimte hebben we een dierenweide waarvoor we samen met de kinderen zorg dragen. De 2 buitenruimtes (waaronder die van de peutergroepen paars/rood) en de dierenweide kunnen door alle groepen vanuit het KDV bezocht worden.

De 5 verticale groepen zijn gekoppeld aan twee slaapkamers en een sanitaire ruimte. De slaapkamers hebben elk 6 tot 8 slaapplaatsen, afhankelijk van de groepsgrootte. 's Ochtends en 's avonds maken we standaard gebruik van de speelzaal (of buiten) om alle oudere KDV kinderen op te vangen en daarmee de rust op de groepen te creëren voor de jongere kinderen en voor de overdracht van ouders. Kinderen die geen behoefte hebben om in de speelzaal te spelen, mogen uiteraard op de groep blijven.

De peutergroepen van het KDV zijn de rode treintjes en de paarse autootjes. Deze groepen hebben een gezamenlijke sanitaire ruimte maar geen slaapkamers. Deze ruimtes worden gebruikt door kinderen in de leeftijd vanaf 2 jaar. Daarnaast hebben zij een eigen afgesloten buitenruimte. Deze is



geheel anders ingericht met als thema: natuur. Je vindt hier veel groen met verstopplekjes, en verder voornamelijk zand en waterspelelementen.

De rode groep is de voorbereidingsgroep op de BSO. Alle kinderen vanuit de andere KDV groepen gaan hierheen vanaf 3,5 jaar. Ze gaan dan vanuit paars en rood altijd met een paar kinderen samen naar school. Vanuit deze groep maken ze kennis met het dagritme van de BSO en de keuzeactiviteiten. Dit is een van de punten van onze optimale doorgaande lijn naar de basisschool.

Iedere groep is ingericht met een speciale tafel, waaraan de leiding op goede werkhoogte maar ook de kinderen op juiste zithoogte kunnen zitten. Verder heeft elke groep een zitbank en diverse speelhoeken, vaak thema-afhankelijk ingericht. De groepen van 0-4 jaar hebben nog een grote box met speelhuis eronder en een schommelwieg voor de allerkleinsten.

Bij de bouw en de inrichting van zowel binnen als ook buitenruimte is rekening gehouden met zowel fysieke als emotionele veiligheid. Dit wordt bijgehouden in een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Voor de emotionele veiligheid is rekening gehouden met dat kinderen de pedagogisch medewerker kunnen blijven zien, als deze met andere kinderen bezig is en dat de sfeer huiselijk is. In de groepsruimte zijn bijvoorbeeld hoge boxen van waaruit baby's contact kunnen houden met de vertrouwde volwassenen. We laten baby's kennis maken met twee (of die) vaste gezichten op de groep, zodat ze kunnen terugvallen op het vertrouwde.

Bij de inrichting is zoveel mogelijk gepoogd een huiselijke sfeer na te bootsen. Een kind start altijd in een vertrouwde groep (of de stamgroep of de verlengde groep). In de inrichting van de ruimte is rekening gehouden met hoeken waar kinderen alleen kunnen spelen en plekken waar ze rustig even kunnen zitten of liggen. Daarnaast is duidelijk wat de regels zijn in bijvoorbeeld de speelzaal waar wel gerend mag worden en waar volop ruimte is om te crossen op autootjes enz.

Op iedere groep is een speciale babyplek gecreëerd. Hier kunnen baby's in hun eigen tempo even bijkomen nadat ze een fles gehad hebben of op verschillende ondergronden (deken, mat, gladde ondergrond) tijgeren of kruipen. De dreumesen en peuters hoeven niet steeds gewaarschuwd te worden en deze kunnen opgaan in hun eigen spel.

De buitenruimte is zeer gevarieerd, met plekken voor de kleinsten. Een speciale babyplek waar babyspeelgoed neergelegd of opgehangen wordt, zorgt voor een beschutte plek van waaruit baby's toch altijd contact kunnen houden met de kinderen en pedagogisch medewerkers er omheen. Er is onder andere een zandbak met speeltoestel, een huisje, gras en een dierenweide. Hier kunnen kinderen zich uitleven, elkaar ontmoeten en samen spelen. Dit zijn de plekken waar sociale competenties geoefend worden en waar pedagogisch medewerkers een voorbeeldrol vervullen in het omgaan met elkaar en zo waarden en normen van onze cultuur overdragen. Door gezamenlijke feesten wordt saamhorigheid en verbondenheid tussen kinderen gestimuleerd.

De gevarieerdheid in zowel binnen- als buitenruimte is zeer groot, dit maakt dat kinderen volop de kans krijgen hun persoonlijke competenties te oefenen. De uitdaging in de buitenruimte van de peutergroepen is groot. De avonturentuin waar met water, zand en natuurlijke materialen samen een zeer boeiende, uitdagende speelplek gecreëerd is. Een wilgentent en baboebosjes zorgen voor plekjes waar kinderen zich enigszins af kunnen zonderen. Kinderen worden op deze manier uitgedaagd hun persoonlijke competenties te ontwikkelen. De sanitaire ruimte is vrij toegankelijk voor de kinderen, onder andere ter vergroting van de zelfstandigheid met bijvoorbeeld toiletgang.

Bij de aanschaf van spelmateriaal is rekening gehouden met dat er voor ieder kind voldoende spelmateriaal is voor zijn leeftijd, zo kan ieder kind zijn eigen spel spelen. Er is een gevarieerd aanbod aan spelmateriaal voor alle soorten spel. Er zijn herkenbare materialen, zachte materialen, harde materialen.



Bij de voorbereiding van een thema wordt samen met de kinderen gekeken welke materialen er nodig zijn om een hoek in te richten. Er wordt daarbij rekening gehouden met de verschillende ontwikkelingsniveaus van kinderen.

Samen met de kinderen wordt opgeruimd en kinderen worden gestimuleerd om zelf op te ruimen. Dit wordt makkelijker gemaakt doordat het speelgoed gesorteerd in verschillende bakken wordt opgeruimd. Verder zijn er open kasten met materialen die vrij beschikbaar zijn voor de kinderen. Hieruit mogen ze speelmateriaal zelf pakken. Tevens zijn er gesloten kasten met onder andere knutselmateriaal.

#### 4.5 Het activiteiten aanbod

- Bij het aanbieden van activiteiten wordt rekening gehouden met de sociaal emotionele veiligheid van kinderen. Pedagogisch medewerkers reageren sensitief op de signalen van kinderen en verplaatsen zich in de belevingswereld van kinderen. Als kinderen zich welbevinden kan ervan daaruit nieuwsgierigheid ontstaan naar nieuwe activiteiten. Grote betrokkenheid bij hetgeen in activiteiten gebeurt is belangrijk, want door grote betrokkenheid kunnen kinderen in de zone van naaste ontwikkeling komen. De zone van naaste ontwikkeling is net dat kleine stapje waar kinderen aan toe zijn om te leren met hulp van een volwassene of soms van een kind dat verder is in zijn ontwikkeling.
- Het aanbod is erop gericht dat de persoonlijke ontwikkeling in z'n totaliteit gestimuleerd wordt. Dit betekent dat verschillende soorten activiteiten aangeboden worden, waardoor de brede ontwikkeling gestimuleerd wordt. In een webmodel (methode Startblokken) worden de activiteiten per ontwikkelgebied voorbereid. De volgende soorten activiteiten worden aangeboden:
  - Spelactiviteiten; in de vorm van rollenspel.
  - Constructiespel; dingen opbouwen/maken.
  - Beeldende activiteiten; zoals dingen creëren/ zich uiten (inspiratie van Reggio).
  - Beginnende geletterdheid; bij doen-alsof en bijna echt lezen en schrijven.
  - Communicatie en sociale contacten.
  - Taalontwikkeling en NT2 (Nederlands als 2<sup>e</sup> taal); onder andere voorlezen, interactief
  - Voorlezen, bewust aanbod van woorden passend binnen het thema.
- De rol van de volwassene is meespelen en vervolgens zich terugtrekken, waarna het kind zelfstandig verder kan spelen. Daarna observeren welk ontwikkelingsniveau bij kinderen zichtbaar is en uiteindelijk het kind begeleiden naar de volgende stap in hun ontwikkeling.
- Tijdens het begeleiden van thematisch spel worden vijf didactische impulsen gegeven:
  - Oriënteren.
  - Structureren en verdiepen.
  - Verbreden.
  - Toevoegen.
  - Reflecteren.
- Bij de keuze van de activiteiten en het thema wordt er gekeken waar de kinderen een hoge betrokkenheid hebben. Tevens wordt er nagedacht over activiteiten die voor verschillende ontwikkelingsniveaus en verschillende interesses geschikt zijn.



### **Open deuren beleid**

Dit houdt in dat we de kinderen de mogelijkheid bieden om eigen keuzes te maken in de activiteiten die geboden worden op de groepen (o.a. knutselen, beweegkriebels, voorlezen, peuterdansen, spelletjes en wandelen). We maken daarvoor gebruik van elkaars kwaliteiten en mogelijkheden. Dit biedt de kinderen weer meer ontwikkelingskansen, ze kiezen namelijk gericht een activiteit die bij hun interesse past.

Ook is het mogelijk dat er op een dag groepjes gevormd worden met kinderen van alle groepen binnen het dagverblijf. Bijvoorbeeld een aparte baby/dreumes groep en een peutergroep of juist alle rustige kinderen bij elkaar om een spelletje mee te doen. Wij zijn van mening dat wij op deze manier kinderen meer kunnen uitdagen in hun (spel)ontwikkeling.

's Ochtends en 's avonds maken we standaard gebruik van de speelzaal (of buiten) om alle (grote) kinderen op te vangen en daarmee rust op de groepen te creëren voor de jongere kinderen en voor de overdracht van ouders. Kinderen die geen behoefte hebben om in de speelzaal te spelen, mogen uiteraard op de groep blijven.

Uit ervaring blijkt namelijk dat deze kinderen vaak toe zijn aan een nieuwe uitdaging en nieuw of moeilijker spelmateriaal. Deze kinderen leren zo op een veilige en geborgen manier de ruimte en de leiding kennen. Ze blijven immers in een klein groepje met vriendjes van het dagverblijf. Buiten schooltijd worden er ook activiteiten geboden bij de buitenschoolse opvang. Op deze manier wordt dit groepje geïntegreerd binnen de BSO-groep en kunnen de oudere peuters van het dagverblijf wennen aan de gang van zaken bij de BSO. Er is altijd een mogelijkheid om terug te vallen op het dagverblijf als een kind moeite heeft met wennen.





## 5. Ouderbeleid

De persoonlijke beleid(st)er (ook wel mentor genoemd) op het kinderdagverblijf is het vaste aanspreekpunt voor ouders en hun kind(eren). De keuze van het persoonlijke begeleiderschap van een kind is afhankelijk van de pedagogisch medewerk(st)er die het kind het meest begeleidt, dit betekent dat er gekeken wordt naar de planning van de leiding in verhouding met de plaatsing van uw kind. U maakt kennis met de persoonlijke begeleid(st)er van uw kind tijdens het kraambezoek en/of het intakegesprek.

Door een persoonlijk begeleid(st)er te benoemen kunnen we beter zorgdragen voor continuïteit en betrokkenheid.

### 5.1 Gesprekken

#### Informatiegesprek

(Aanstaande) ouders kunnen op afspraak een vrijblijvend gesprek krijgen met een rondleiding. Het is mogelijk om van tevoren een informatieboek op te sturen of ouders worden verwezen naar info die aan de site hangt. Tijdens het gesprek kan er een prijsberekening gemaakt worden voor de specifieke situatie van het gezin.

Informatie: Informatieboek en het aanmeldingsformulier.

#### Aanname gesprek

Een aantal ouders meldt zich met het informatiegesprek aan, andere komen ervoor terug.

In dit laatste geval vindt een aanname gesprek plaats. Tijdens dit gesprek worden aan de hand van het aanmeldingsformulier adresgegevens en overige benodigde plaatsingsgegevens geregistreerd. Tevens wordt het contract opgesteld voor afname van kinderopvang. Na het aanname gesprek wordt de ouder via het ouderportaal op de hoogte gehouden.

#### Kraambezoek

Bij de aanmelding van een baby gaan twee (persoonlijk) pedagogisch medewerkers op kraambezoek. Op deze manier kunnen we kennismaken met elkaar, de baby leren kennen en informatie vanuit de Babyspecialist bespreken.

#### Intakegesprek/ proefdagdeel

Dit vindt, ongeveer 4 weken voor aanvang van de opvang plaats met de persoonlijk begeleidster. De kindgegevens van het kind worden dan besproken en genoteerd. Tijdens dit gesprek wordt de gang van zaken op de groep besproken, de werkwijze vanuit de Babyspecialist en Startblokken en worden specifieke wensen van ouders ten aanzien van (op)voeding en verzorging besproken. Een proefdagdeel wordt gepland in overleg met ouders.



## 5.2 Communicatie

### Informatieboekje

Via een informatieboekje, dat jaarlijks geactualiseerd wordt, worden ouders geïnformeerd over de organisatie, de visie en missie. Daarnaast worden hierin enkele uitgangspunten van het pedagogisch beleid toegelicht. Verder worden middels het informatieboekje ook praktische informatie verschaft aan ouders over: de dagindeling, ruilingen en extra dagdelen, ziekte en afmelding, sluitingsdata, eten en drinken en de plaatsing regels.

### Ouderportaal

Vanaf het moment dat een kind een proefdagdeel komt wennen, kunnen ouders inloggen op het ouderportaal van SKM. Hier kunnen ouders foto's bekijken die op de groep van het kind gemaakt zijn, de mentor zien, het schriftje van het kind lezen, toestemmingen geven, berichten van medewerkers of directie lezen en zelf ook berichten sturen en stukjes in het schriftje schrijven.

### Mondelinge contacten – overdracht

Bij het brengen en halen vindt een mondelinge overdracht plaats van zowel ouder naar pedagogisch medewerker als andersom. Ouders dienen altijd in de gelegenheid te zijn bijzonderheden door te geven, zoveel mogelijk naar de persoonlijk begeleider. De betreffende pedagogisch medewerker legt deze gegevens vast in het groepslogboek en eventueel de kindnotities en/of rapportage. 's Morgens tussen 8.00 en 9.00 uur kunnen de ouders koffie of thee nemen uit de automaat en deze op de groepen of in de speelzaal opdrinken. Zo kunnen ze rustig afscheid nemen of rustig het een en ander doorspreken met de pedagogisch medewerker.

### Oudergesprekken

Er zijn vaste momenten voor een oudergesprek, uiteraard is dit tussendoor ook mogelijk. Er vindt een intakegesprek plaats dat gevolgd wordt door een evaluatiegesprek. Rond de leeftijd van één en twee jaar worden de kindobservaties besproken en bijzonderheden rondom de opvang zelf. Als het kind de leeftijd rond de drieënhalf jaar heeft bereikt wordt het overdrachtsverslag naar school besproken. Dit is tevens een overdracht naar de oefengroep BSO, waarin het kind wordt voorbereid op de overstap naar school.

Gesprekken kunnen ten alle tijden aangevraagd worden door ouders of pedagogisch medewerkers als hier behoefte aan is. Eventueel zal de kwaliteitsmedewerker bij deze gesprekken aanschuiven of zal het initiatief genomen worden door de kwaliteitsmedewerker als er zorgen zijn bij een kind.

### Ouderavond

In overleg met de oudercommissie wordt er 1 keer per 2 jaar een ouderavond georganiseerd. De uitnodiging en agenda wordt verstuurd via berichten binnen het ouderportaal.

### Oudercommissie

Er is een gezamenlijke oudercommissie voor KDV Bambi en BSO Samsam. De huidige oudercommissie is te vinden aan de website en het ouderportaal. Via berichten in de ouderportaal houdt de oudercommissie de ouders op de hoogte van datgene waar zij mee bezig zijn. Er is een keer per kwartaal een vergadering met het bestuur. De oudercommissie nodigt elke vergadering de directeur van SKM uit voor een gedeelte van de vergadering. Bij elke teamvergadering is er minimaal een lid van de oudercommissie aanwezig. Verkiezingen van nieuwe leden en aanname van nieuwe leden worden doorgegeven via berichten in de ouderportaal.

### Klachtenkamer Oudercommissie

Indien de oudercommissie niet tevreden is met de door de directeur genomen beslissingen kan deze een klacht indienen bij de Klachtenloket.



### Klachtencommissie

Stichting Kinderopvang Meijel heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders. Bij voorkeur maken ouders/verzorgers een klacht eerst bespreekbaar bij de direct betrokkene. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht ingediend worden. Afhankelijk van de klacht kan deze worden ingediend bij Mevr.

I.Verstappen.(Directie) of oudercommissie. Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend. Zij is te bereiken per email: [jdunaverstappen@skmonline.nl](mailto:jdunaverstappen@skmonline.nl).

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag. [www.klachtenloket-kinderopvang.nl](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl) of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl).

In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie. Voor de volledige klachtenprocedure en het klachtenformulier kunnen de ouders terecht op het ouderportaal (onder mijn vestiging/klachtenprocedure).



## 6. Personeelsbeleid

### 6.1 Algemeen

Er zijn vaste pedagogisch medewerkers zowel fulltime als parttime en vaste oproepkrachten. De vaste pedagogisch medewerkers zijn persoonlijk begeleid(st)er van kinderen en ouders. Een aantal pedagogisch medewerkers werkt zowel op Samsam als ook bij de KDV-groepen ter bevordering van de continuïteit van pedagogisch medewerkers voor de kinderen. Uiteraard zijn alle pedagogisch medewerkers gediplomeerd en in het bezit van een geldig VOG. Per groep is er een teamleider; hij/zij is onder andere verantwoordelijk voor het ruilen van de dagdelen, groepsgrootte en dagelijkse aansturing van pedagogisch medewerkers.

### 6.2 Ondersteuning van pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers vormen het belangrijkste pedagogisch middel dat ingezet kan worden om te werken aan de vier pedagogisch basisdoelen. Pedagogische medewerkers zijn verantwoordelijk om hun talenten te blijven ontwikkelen, bewustwording te prikkelen en eventueel blinde vlekken verder te ontwikkelen. In onderstaand stukje over de 'pedagogisch beleidsmedewerker/ coach' wordt dit nader toegelicht.

Er vinden tweemaal per jaar teamvergaderingen plaats, wekelijks een teamleiders overleg en eenmaal per maand een groepsoverleg.

SKM biedt pedagogisch medewerkers dan ook regelmatige trainingen en scholing aan om het welbevinden van kinderen en de kwaliteit van de opvang te stimuleren en verbeteren. Ieder jaar stellen we een scholingsplan op.

Om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de kinderopvang, pedagogisch of organisatorisch, zijn we lid van de brancheorganisatie Kinderopvang. Verder volgen pedagogisch medewerkers opleidingen, cursussen of gaan ze naar congressen. Daarbij volgen we uiteraard ook jaarlijks de bijscholing BHV/ kinder-EHBO, deze is overigens verplicht voor alle pedagogisch medewerkers. Daarnaast is per groep een teamleider aangesteld, welke onder andere verantwoordelijk is voor de dagelijkse aansturing van de pedagogisch medewerkers op de werkvloer.

#### Pedagogisch beleidsmedewerker/ -coach

De pedagogisch beleidsmedewerker/ -coach heeft een belangrijke rol in het zorgdragen voor de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van de pedagogische kwaliteit binnen de kinderopvang.

De pedagogisch beleidsmedewerker zorgt ervoor dat actuele ontwikkelingen binnen de organisatie, beschreven worden in het pedagogisch beleid en bijbehorende documenten. Vervolgens worden deze ontwikkelingen geïmplementeerd op de werkvloer, al dan niet in de vorm van coaching.

De coaching voor pedagogisch medewerkers wordt vormgegeven aan de hand van een coachingsplan. Dit is te vinden op ons ouderportaal.

Onze visie op coaching is medewerkers begeleiden van waar ze nu zijn, naar waar ze willen zijn. Er wordt ingegaan op onderliggende (persoonlijke) opvattingen en motieven. Voor een goed werkvermogen is het van belang dat alle verdiepingen van het 'huis van werkvermogen' in balans zijn. Dit wordt verder toegelicht in het coachingsplan.

In het coachingstraject werken wij vanuit een gelijkwaardige en veilige relatie, een afgesproken coachingsvraag, ligt de verantwoordelijkheid en autonomie van het leren bij de gecoachte zelf en is de coach een begeleider die ondersteunend is bij het afleggen van de ontwikkelingsweg.



*De volgende soorten coaching zijn mogelijk:*

- Persoonlijke coaching: op vraag van de medewerker, directie of vertrouwenspersoon.
- Groepsgerichte coaching: vraagstuk binnen het team (denk o.a. aan samenwerking).
- VIB: gericht op de ontwikkeling van het kind en interactievaardigheden van de PM-er.
- Startblokken (VVE): om de ontwikkeling van baby's, peuters, jonge kleuters en schoolkinderen optimaal te stimuleren.
- Babyspecialisme: om sensitief en responsief te kunnen reageren op de signalen en behoefte van baby's in de groep.

## **6.2 Stagiaires en vrijwilligers**

SKM is een erkend leerbedrijf voor diverse opleidingen. Iedere stagiaire wordt begeleid door een pedagogisch medewerkers, die geschoold is voor het begeleiden van de beroepspraktijk vorming van de stagiaires.

Naast stagiaires werkt er een vrijwilligster bij SKM als assisterende groepshulp op de peutergroep. Ze werkt onder toezicht van een daartoe aangewezen pedagogisch medewerker en teamleidster.

Vrijwilligers voeren verzorgende en begeleidende taken altijd onder begeleiding uit. Hierbij kun je denken aan soortgelijke taken die ik stagiaire mag uitvoeren, dit wordt hieronder nader beschreven. Daarnaast is er een vrijwillige tuinman die het onderhoud doet rondom de organisatie.

Stagiaires en vrijwilligers werken onder toezicht van een daartoe aangewezen pedagogisch medewerker en teamleidster.

Snuffelstagiaires komen oriënteren in het werkveld en mogen bij ons meekijken op de groep, vragen stellen over het werk, heeft een prettige houding naar kinderen en ouders en voert eventuele taken altijd onder begeleiding uit.

Stagiaires van helpende welzijn werken een dag mee met de huishoudelijke dienst en een dag met een pedagogisch medewerker op de groep. Ze voeren voorbereidende werkzaamheden uit voor groepsactiviteiten of thema's, stellen vragen over het werk, hebben een prettige houding naar kinderen en ouders en kunnen eventueel, altijd onder begeleiding, verzorgende en begeleidende taken met kinderen uitvoeren.

Stagiaires vanuit andere opleidingen voeren dezelfde werkzaamheden uit als stagiaires van helpende welzijn. Er wordt per stagiaire bekeken waar hij/zij aan toe is en wat mogelijk is binnen de groep.

Werkzaamheden die stagiaires en vrijwilligers kunnen verrichten zijn onder andere: het helpen in de keuken, het eten en drinken klaarmaken, mede toezicht houden, het begeleiden in spelen, mede begeleiden van activiteiten en uiteindelijk een aandeel hebben in de overdracht van kinderen aan het einde van de dag. Wat zij niet doen is de schriftelijke overdracht, het sluiten en openen van het kinderdagverblijf (behoudens uitzonderingen), het voeren van een kind-oudergesprek en de begeleiding van volwassenen. Stagiaires kunnen hier wel een aandeel in hebben, maar de pedagogisch medewerker heeft de verantwoordelijkheid.

De begeleiding van stagiaires ziet er als volgt uit; de praktijkbegeleider zorgt voor een goede introductie bij de doelgroep, het team, de stichting en onze werkwijze vanuit Startblokken en het babyspecialisme. Van daaruit worden afspraken gemaakt over het takenpakket, leerdoelen en worden wederzijdse verwachtingen uitgesproken. Een keer in de twee weken wordt er een begeleidingsgesprek gevoerd op initiatief van de stagiaire. Er wordt opbouwende feedback gegeven op het functioneren en opdrachten van de stagiaire. De praktijkbegeleider scheidt voorwaarden die passen bij de stagiaire en de situatie. Mocht het nodig zijn onderneemt de praktijkbegeleider tijdig



actie en biedt vervolgens de nodige begeleiding. De stagiaire draait mee in de structuur van de dag en krijgt daar steeds meer verantwoordelijkheden in.

Vanuit onze babyspecialisatie worden stagiaires in het laatste jaar meegenomen als vast gezicht in het werken met de baby. Stagiaires in het eerste en tweede jaar worden hierin meegenomen indien de situatie het toelaat.

Meer informatie over het werken met stagiaires staat in ons BPV-plan.

### **6.3 Beroepskrachten in opleiding**

Bij SKM werken ook beroepskrachten die in opleiding zijn en dus nog niet gediplomeerd. Deze beroepskrachten worden minimaal tot het derde leerjaar van hun studie boventallig ingezet, dus als extra kracht op een groep naast de pedagogisch medewerkers volgens de beroepskracht-kindratio. Pas in het derde leerjaar van de opleiding kunnen zij als volwaardig beroepskracht ingezet worden. Voor beroepskrachten in opleiding gelden dezelfde (begeleiding)afspraken en werkzaamheden als voor stagiaires.

### **6.4 Geheimhoudingsplicht**

Geheimhoudingsplicht is opgenomen in de contracten van het personeel, stagiaires en vrijwilligers m.b.t. de privacy van de ouders en de kinderen. Gegevens van de kinderen zijn onder beheer van de pedagogisch medewerkers, overige gegevens zijn in de administratie en op kantoor onder beheer.

